



ที่ ศธ ๐๔๒๖๙.๕๓/๓๐๐

โรงเรียนพิชัย
๙/๙ หมู่ ๓ ตำบลในเมือง
อำเภอพิชัย อุตรดิตถ์ ๕๓๑๒๐

๒๖ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดทำมาตรการป้องกันภัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและปัญหาเกี่ยวข้องกับ
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙

อ้างถึง หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา-เขต ๓๙ ที่ ศธ ๐๔๒๖๙/๑๒๖๕

ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารมาตรการป้องกันภัยฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ แจ้งให้โรงเรียนจัดส่งมาตรการ
ป้องกันภัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและปัญหาเกี่ยวข้องกับสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

โรงเรียนพิชัย ได้ดำเนินการตามแจ้งเรียบร้อยแล้ว และได้จัดส่งเอกสารมาตรการป้องกันภัยฯ
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางนภาศรี สว่างแสง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐-๕๕๕๒-๑๔๐๒ ต่อ ๑๑๓

โทรสาร ๐-๕๕๕๒-๑๔๐๖

ลำดับ	สาเหตุเกิดจาก	มาตรการป้องกันภัย
1	ภัยบุคคล - ครู/คูป นักเรียน	<p>โรงเรียนพิชัย ได้กำหนดมาตรการควบคุมวินัยและความประพฤติของนักเรียน เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียน พ.ศ. 2548 และเพื่อเป็นการควบคุมให้นักเรียนเป็นผู้มีความประพฤติดี มีระเบียบ มีวินัย และรู้จักแก้ไขปรับปรุงตนเอง จึงอาศัยระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียน พ.ศ.2548 ดังนี้</p> <p>หมวดที่ 1 บททั่วไป</p> <p>ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนพิชัย ว่าด้วยการควบคุมวินัยและความประพฤตินักเรียน พ.ศ. 2560”</p> <p>ข้อ 2 ให้ยกเลิก “ระเบียบโรงเรียนพิชัย ว่าด้วยวินัยและความประพฤติของนักเรียน พ.ศ. 2560” ให้ใช้ระเบียบนี้แทน</p> <p>ข้อ 3 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป</p> <p>ข้อ 4 ในระเบียบนี้มุ่งให้ใช้คะแนนเป็นเกณฑ์ในการควบคุมความประพฤติของนักเรียนและส่งเสริมในการทำความดีที่เป็นประโยชน์แก่ตนเองและสังคมโดยรวม โดยกำหนดให้นักเรียนมีคะแนนประจำตัวคนละ 100 คะแนน ถ้ากระทำความดีในเกณฑ์ต่าง ๆ จะได้รับคะแนนเพิ่ม และถ้ากระทำความผิดจะถูกตัดคะแนน ประจำตัว คะแนนที่เพิ่มและตัดนี้จะใช้ในแต่ละปีการศึกษาเท่านั้น เพื่อให้โอกาสแก่นักเรียนได้มีการพัฒนาพฤติกรรมให้ดีขึ้น แต่นักเรียนไม่พัฒนาตนเองให้ดีขึ้นเองคะแนนในปีก่อนๆ อาจนำมาใช้เป็นข้อมูลในภาพรวมของนักเรียน</p> <p>หมวดที่ 2 การตัดคะแนนความประพฤติ</p> <p>ข้อ 5 ผู้มีอำนาจและแนวปฏิบัติในการตัดคะแนน</p> <p>5.1 ครูมีสิทธิตัดคะแนนความประพฤติของนักเรียนทุกคนตามเกณฑ์ความผิดและมีอำนาจการตัดคะแนนดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ครู ร่องหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ร่องหัวหน้าระดับชั้น ตัดคะแนน ได้ครั้งละ 5 คะแนน 2) หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ หัวหน้างาน ครูที่ปรึกษา (เฉพาะนักเรียนในความรับผิดชอบ) และหัวหน้าระดับชั้น ตัดคะแนนได้ครั้งละไม่เกิน 10 คะแนน 3) หัวหน้าฝ่ายตัดคะแนนได้ครั้งละไม่เกิน 20 คะแนน 4) ผู้อำนวยการตัดคะแนนได้ตามความเหมาะสม

ลำดับ	สาเหตุเกิดจาก	มาตรการป้องกันภัย
		<p>5.2 ให้ครู เสนอการตัดคะแนนความประพฤติของนักเรียนผ่านงานวินัยและความประพฤติกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน</p> <p>5.3 หัวหน้างานวินัยและความประพฤติ บันทึกผลในข้อ 5.2 ลงในระเบียบประวัติความประพฤติของนักเรียน และแจ้งครูที่ปรึกษาของนักเรียนทราบและนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนนับตั้งแต่วันที่นักเรียนถูกตัดคะแนน</p> <p>ข้อ 6 เกณฑ์การตัดคะแนน</p> <p><u>ตัดครั้งละไม่เกิน 5 คะแนน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มาโรงเรียนสาย 2. ส่งเสียงอึกทึกในห้องเรียน 3. ไม่ตรงต่อเวลา 4. ทำความสกปรกหรือไม่รักษาความสะอาด 5. กล่าววาจาหยาบคาย 6. รับประทานอาหารหรือเครื่องดื่มในห้องเรียนขณะเรียน 7. ไม่เข้าเรียนตามตารางเรียน 8. ไม่แสดงความเคารพครู 9. เล่นในที่ที่โรงเรียนห้าม 10. ไม่ปฏิบัติตามข้อยกเว้น สัญลักษณ์ต่าง ๆ ตามโรงเรียนกำหนด 11. นักเรียนชายไว้ผมยาว ไว้หนวด ไว้เครา นักเรียนหญิงไว้ผมยาวแต่ไม่รวบ ให้เรียบร้อย 12. ไม่กลัฏกระดุมเสื้อให้เรียบร้อย หรือถอดเสื้อเดินในที่สาธารณะ 13. แต่งเครื่องแบบนักเรียนไม่เรียบร้อย 14. ใช้กระเป๋าหนังสือที่โรงเรียนไม่อนุญาตมา และไม่มีกระเป๋าหนังสือมาโรงเรียน 15. ใช้เครื่องประดับที่ไม่เหมาะสมกับสภาพความเป็นนักเรียน 16. การนำและ/หรือใช้เครื่องมือสื่อสารในโรงเรียน (ยกเว้นรายที่ผู้ปกครองขออนุญาต) 17. ความผิดอื่น ๆ ที่เทียบเท่ากับที่กำหนดไว้ ตามดุลยพินิจของครูที่สั่งตัดคะแนน

ลำดับ	สาเหตุเกิดจาก	มาตรการป้องกันภัย
		<p><u>ตัดครั้งละไม่เกิน 20 คะแนน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สูบบุหรี่ หรือเครื่องดื่มเครื่องดองของมีเมาทุกชนิด 2. เล่นการพนัน 3. ไว้ผมไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียน 4. ไม่เข้า - ออกโรงเรียนตามทางประตูที่กำหนด 5. ความผิดอื่น ๆ ที่เทียบเท่ากับที่กำหนดไว้ตามดุลพินิจของครูที่สั่งตัดคะแนน <p><u>ตัดครั้งละไม่เกิน 30 คะแนน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เสพยาเสพติด ซื่อขาย หรือมีไว้ครอบครอง <p>หมายเหตุ พิจารณาโทษตามกฎหมาย</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. ก่อการทะเลาะวิวาทสถานหมักระหว่างเพื่อนในโรงเรียนเดียวกัน 3. พกพาอาวุธเข้ามาในโรงเรียน 4. ลักขโมย 5. ก่อการทะเลาะวิวาทระหว่างโรงเรียน 6. ประพฤติชั่วหรือกระทำการใด ๆ ที่นำความเสื่อมเสียชื่อเสียงมาสู่โรงเรียน 7. ทำความผิดฐานขู่สาว 8. ความผิดอื่น ๆ ที่เทียบเท่ากับที่กำหนดไว้ <p>ตามดุลพินิจของกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน</p> <p>หมายเหตุ สำหรับสิ่งของต่าง ๆ ที่มีระเบียบ โดยทางกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนยึดไว้ให้นักเรียนนำผู้ปกครองมารับคืนภายใน 1 สัปดาห์ ถ้าพ้นกำหนดทางกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนจะไม่รับผิดชอบ</p> <p>ข้อที่ 7 บทลงโทษ</p> <p>7.1 ถ้านักเรียนคนใดกระทำความผิดถึง 3 ครั้ง และ/หรือถูกตัดคะแนนตั้งแต่ 50 คะแนนขึ้นไป ให้เชิญครูที่ปรึกษาและนักเรียนที่มีปัญหาพบหัวหน้าระดับชั้น เพื่อหาวิธีแก้ปัญหาและแจ้งให้ผู้ปกครองทราบ</p> <p>7.2 ถ้านักเรียนคนใดกระทำความผิดถึง 4 ครั้ง และ/หรือถูกตัดคะแนนตั้งแต่ 60 คะแนนขึ้นไปให้เชิญผู้ปกครอง ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับพบรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนเพื่อหาทางแก้ปัญหาร่วมกัน และให้ผู้ปกครองทำสัญญาไว้กับโรงเรียนว่าจะพยายามอบรมนักเรียนในปกครองให้ปฏิบัติตามระเบียบของโรงเรียน และ/หรือให้ทำทัณฑ์บนไว้</p>

ลำดับ	สาเหตุเกิดจาก	มาตรการป้องกันภัย
		<p>7.3 ถ้านักเรียนคนใดกระทำความผิดถึง 5 ครั้ง และ/หรือถูกตัดคะแนนตั้งแต่ 80 คะแนนขึ้นไป ให้ประชุมคณะกรรมการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนเพื่อพิจารณาโทษ และเสนอผลการพิจารณาต่อผู้บริหารโรงเรียน เพื่อพิจารณาสั่งการและ/หรือทำทัณฑ์บนเป็นครั้งที่ 2 ต่อหน้าผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>7.4 ถ้านักเรียนคนใดกระทำความผิดถึง 6 ครั้ง และ/หรือถูกตัดคะแนนถึง 100 คะแนนขึ้นไป ให้ประชุมคณะกรรมการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนเพื่อพิจารณาโทษ เสนอผลการพิจารณาต่อผู้บริหารโรงเรียน โทษในขั้นนี้จะปฏิบัติตามทัณฑ์บนที่ทำไว้ในข้อ 7.3</p> <p>หมวดที่ 3. การเพิ่มคะแนนความประพฤติ</p> <p>ข้อ 8 ผู้มีอำนาจและแนวปฏิบัติในการเพิ่มคะแนน</p> <p>8.1 ครูมีสิทธิขอเสนอเพิ่มคะแนนความประพฤติของนักเรียนทุกคนตามเกณฑ์การทำความดี</p> <p>8.2 ให้ครูเสนอการเพิ่มคะแนนความประพฤติของนักเรียนผ่านหัวหน้าระดับชั้น</p> <p>ที่นักเรียนผู้นั้นสังกัดอยู่</p> <p>8.3 หัวหน้าระดับชั้นบันทึกผลในข้อ 8.2 ลงในระเบียบประวัติความประพฤตินักเรียนและแจ้งครูที่ปรึกษาของนักเรียนทราบภายใน 2 วัน นับตั้งแต่วันที่นักเรียนถูกเพิ่มคะแนน</p> <p>ข้อ 9 เกณฑ์การเพิ่มคะแนน</p> <p><u>เพิ่มครั้งละไม่เกิน 10 คะแนน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เก็บสิ่งของที่มีราคาซึ่งไม่เกิน 100 บาทได้ แล้วนำไปแจ้งครูหรือกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนประกาศหาเจ้าของ 2. ชี้ช่องทางหรือแหล่งอบายมุขในโรงเรียนให้ครูทราบ เพื่อป้องกันและแก้ไขต่อไป 3. แจ้งผู้ที่กระทำความผิดหรือความเสียหายให้แก่โรงเรียนหรือส่วนรวมให้ครูทราบ 4. ความดีอื่น ๆ ที่เทียบเท่าที่กำหนดไว้ ตามดุลยพินิจของกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ลำดับ	สาเหตุเกิดจาก	มาตรการป้องกันภัย
		<p>เพิ่มครั้งละไม่เกิน 15 คะแนน</p> <p>1. ช่วยเหลือกิจกรรมโรงเรียนด้วยความเอาใจใส่ ทำงานดำเนินสู่สว่างด้วยดี อาทิ งานกรรมการนักเรียน งานประจำชั้น งานกลุ่มสาระ การเรียนรู้ งานสหกรณ์ งานห้องสมุด งานพยาบาล งานด้านกีฬา งานด้านดนตรี งานลูกเสือ เป็นต้น</p> <p>2. เก็บสิ่งของซึ่งมีราคามากกว่า 100 บาทได้ แล้วนำไปแจ้งครู หรือกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนประกาศหาเจ้าของ</p> <p>3. ทำกิจกรรมงานอาชีพอิสระ หรือหารายได้ ระหว่างเรียน โดยมีคำรับรองจากผู้ประกอบการ</p> <p>4. ความดีอื่น ๆ ที่เทียบเท่าที่กำหนดไว้ตาม คุณลักษณะของกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน</p> <p>ข้อ 10. ว่าด้วยการตอบแทนความประพฤติดี</p> <p>10.1 ให้คำยกย่อง ชมเชย ต่อหน้านักเรียนทั้งโรงเรียน</p> <p>10.2 มอบเกียรติบัตร และ/หรือเหรียญเกียรติยศ ตามความ เหมาะสม</p> <p>10.3 มอบโล่รางวัลนักเรียนดีเด่นแห่งปี ตามคุณลักษณะที่ โรงเรียนกำหนด</p> <p>หมวด 4 การลงโทษนักเรียน</p> <p>ข้อ 11 การควบคุมความประพฤติของนักเรียน จะต้อง ปรากฏหลักฐานข้อเท็จจริงชัดว่าผู้นั้นได้กระทำความผิดจริง และสมควรได้รับการ ลงโทษ</p> <p>ข้อ 12 การลงโทษนักเรียนแต่ละครั้งจะต้องไม่ใช่ความ รุนแรง หรือกลั่นแกล้ง หรือสั่งลงโทษด้วยความโกรธ หรือไม่ลงโทษนักเรียนที่ กำลังป่วย มีปัญหากระทบกระเทือนจิตใจ และคำนึงถึงวัยของนักเรียนด้วย ซึ่ง การลงโทษนักเรียนให้เป็นไปเพื่อว่ากล่าว สั่งสอน มีเจตนาให้นักเรียนได้ละเว้น พฤติกรรมที่ไม่ดี ให้รู้สำนึก และเป็นคนดี เป็นที่ยอมรับของคนอื่น</p> <p>ข้อ 13 การลงโทษนักเรียนทุกครั้ง จะต้องบันทึกไว้เป็นหลักฐาน</p> <p>ข้อ 14 ให้รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนรักษาการให้ เป็นไปตามระเบียบนี้และเป็นผู้เสนอขออนุมัติแก่ไชระเปียบนี้ต่อผู้อำนวยการต่อไป</p>

ลำดับ	สาเหตุเกิดจาก	มาตรการป้องกันภัย
	ภัยบุคคล - ครู กับ บุคคลอื่น	<p>เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ปลอดภัยจากบุคคลอื่นที่เป็นอันตราย ทั้งต่อจิตใจ ชีวิต ทรัพย์สิน จึงกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยของครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนพิชัยให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 มาตรา 82 - 92 ข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ. 2556 และกฎหมายต่าง ๆ สำหรับประชาชนทั่วไป ดังนี้</p> <p>1) ให้ครูทุกคนศึกษาพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 มาตรา 82 - 92 ข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ. 2556 (โดยเฉพาะหมวด 3 จรรยาบรรณต่อผู้รับบริการ) และกฎหมายต่าง ๆ สำหรับประชาชนทั่วไปโดยยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติตนและปฏิบัติตนให้ปลอดภัยจากการถูกรุ้กระทำและป้องกันตนเองมิให้กระทำผิดตามระเบียบและข้อบังคับ ดังกล่าว</p> <p>2) หากครูประสบปัญหาขัดแย้งกับบุคคลอื่นและมีแนวโน้มที่อาจส่งผลลุกลามไปสู่การกระทำผิดหรือถูกรุ้กระทำให้เสียหายตาม พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 มาตรา 82 - 92 ข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ. 2556 และกฎหมายต่าง ๆ สำหรับประชาชนทั่วไป ให้รายงานผู้บริหารทราบโดยเร็ว</p> <p>3) เมื่อผู้บริหารตรวจสอบเบื้องต้นพบว่าครูมีแนวโน้มในการกระทำผิด พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 ให้ดำเนินการทางวินัยตามความผิดที่ปรากฏตามอำนาจหน้าที่ต่อไป</p>

ลำดับ	สาเหตุเกิดจาก	มาตรการป้องกันภัย
	ภัยบุคคล - ครู กับ ครู	<p>เพื่อให้ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ปลอดภัยจากความขัดแย้งระหว่างครูกับครูที่อาจเป็นอันตราย ทั้งต่อจิตใจ ชีวิต ทรัพย์สิน จึงกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนพิชัย ดังนี้</p> <p>1) ให้ครูทุกคนศึกษาพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 มาตรา 82 - 92 ข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ. 2556 (โดยเฉพาะหมวด 4 จรรยาบรรณต่อผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ) และกฎหมายต่าง ๆ สำหรับประชาชนทั่วไป โดยยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติตน และปฏิบัติงานให้ปลอดภัยจากการถูกรุกระทำและป้องกันตนเองมิให้กระทำผิดตามระเบียบและข้อบังคับ ดังกล่าว</p> <p>2) หากครูประสบปัญหาขัดแย้งกับครูด้วยกันและมีแนวโน้มที่อาจส่งผลกระทบต่อลูกหลานไปสู่การกระทำผิดหรือถูกรุกระทำให้เสียหายตาม พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 มาตรา 82 - 92 ข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ. 2556 และกฎหมายต่าง ๆ สำหรับประชาชนทั่วไป ให้รายงานผู้บริหารทราบเพื่อป้องกันแก้ไขและไกล่เกลี่ยข้อขัดแย้งพิพาท หรือดำเนินการทางวินัยตามความผิดที่ปรากฏตามอำนาจหน้าที่ต่อไป</p> <p>3) กรณีครูประสบปัญหาขัดแย้งกับครูด้วยกันและมีผู้รู้เห็นในเหตุการณ์ ให้ผู้นั้นช่วยระงับเหตุการณ์โดยสันติวิธีไม่ก่อให้เกิดความแตกแยกแบ่งฝ่ายและรายงานผู้บริหารให้ทราบเพื่อป้องกันแก้ไขและไกล่เกลี่ยข้อขัดแย้งพิพาท หรือดำเนินการทางวินัยตามความผิดที่ปรากฏตามอำนาจหน้าที่ต่อไป</p>

ลำดับ	สาเหตุเกิดจาก	มาตรการป้องกันภัย
2	อุบัติเหตุ	<p>เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนผู้มาติดต่อราชการ ปลอดภัยจากอุบัติเหตุ เหนือภัย ภัยพิบัติ สิ่งที่เป็นอันตราย ทั้งต่อจิตใจ ชีวิต ทรัพย์สิน และรักษาทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>จึงกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนพิจัย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ให้นักการภารโรงสำรวจ ตรวจสอบ ห้องเรียน อาคารเรียน อาคาร ประกอบ ห้องปฏิบัติการห้องพิเศษ ห้องน้ำ ห้องส้วม แหล่งเรียนรู้ อุปกรณ์เครื่องเล่นกีฬา พัดลม อุปกรณ์อื่นๆ โดยรอบบริเวณโรงเรียน เป็นประจำทุกวัน ให้อยู่ในสภาพที่มั่นคง แข็งแรง หากพบว่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ อาจเกิดอันตราย ให้แจ้งต่อครูเวรประจำวัน และหรือผู้บริหารสถานศึกษาทราบทันทีแล้วดำเนินการซ่อมแซมให้เป็นที่เรียบร้อย 2. ให้นักการภารโรงสำรวจ ตรวจสอบ เครื่องตัดหญ้า รถตัดหญ้า อุปกรณ์ตัดหญ้า ให้อยู่ในสภาพที่มั่นคง แข็งแรง ใบมีดทำด้วยเหล็กเหนียว หากพบว่าอุปกรณ์ต่างๆ ชำรุด ให้แจ้งต่อครูเวรประจำวัน และหรือผู้บริหารสถานศึกษาทราบทันทีและดำเนินการซ่อมแซมให้เป็นที่เรียบร้อย กรณีการตัดหญ้าให้ใช้ความระมัดระวัง ไม่ประมาท เลินเล่อ ควรเลือกเวลาที่ปลอดภัย เช่น หลังเลิกเรียน หรือวันหยุดเสาร์อาทิตย์ เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ 3. ให้นักการภารโรงตรวจตรา ตรวจสอบ สายไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด ระบบประปา ทั้งในอาคารเรียน นอกอาคารเรียน บริเวณโรงเรียน เป็นประจำทุกวัน หากพบข้อบกพร่อง อุปกรณ์ วัสดุ ชำรุดเสียหาย ไฟฟ้ารั่ว น้ำประปารั่ว ให้แจ้งครูเวรประจำวัน และหรือแจ้งผู้บริหารสถานศึกษาทราบ และดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เรียบร้อย

ลำดับ	สาเหตุเกิดจาก	มาตรการป้องกันภัย
		<p>4. ให้ครูเวรประจำวัน เฝ้าระวัง สำรอง ตรวจสอบ ป้องกัน แก้ไข เรื่อง มลภาวะที่เป็นพิษที่อาจเกิดขึ้นและเป็นอันตรายต่อสุขภาพ วัตถุที่เป็นอันตราย เช่น ระเบิด อาวุธ สารพิษ แก๊สพิษ สิ่งแปลกปลอม เศษแก้ว เศษตะปู ฯลฯ โดยติดต่อประสานงาน ผู้นำชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการแก้ไขให้ทันทั่วถึง และแจ้งให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบด้วย</p> <p>5. หากสำรวจพบว่า อาคารสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ ระบบไฟฟ้า ระบบประปา ชำรุดเสียหาย และวัสดุวัสดุที่ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้เสร็จทันทั่วถึง ให้นักการภารโรง จัดทำแนวกัน-จัดทำป้ายเตือน ประสานครูเวรให้แจ้งเตือนนักเรียนให้ระมัดระวัง ไม่เข้าใกล้ และรีบดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จในระยะเวลาที่เร็วที่สุด และแจ้งให้ผู้บริหารทราบด้วย</p> <p>6. ให้ครูเวรประจำวัน ดูแลนักเรียนที่มาถึงโรงเรียนในตอนเช้า ตรวจสอบนักเรียนทั้งไป-กลับ ควบคุมการทำความสะดวกห้องเรียน เขตรับผิดชอบ กิจกรรมหน้าเสาธง ตรวจสอบสุขภาพประจำวัน การรับประทานอาหาร กิจกรรมก่อนเข้าเรียน ภาคบ่าย กิจกรรมก่อนปล่อยนักเรียนกลับบ้าน โดยควบคุม ตรวจสอบตรา ตรวจสอบความผิดปกติของนักเรียน หากพบปัญหาให้ประสานงานครูประจำชั้น และหรือผู้ปกครองเพื่อทำการแก้ไข และแจ้งให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบทันที</p> <p>7. ให้ครูประจำชั้นทำหน้าที่ครูแนะแนว ให้คำแนะนำ ปรีกษา จัดทำระเบียบสะสม ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในชั้นเรียนที่ได้รับมอบหมาย ให้ความรัก ความเอาใจใส่ เอื้ออาทร พัฒนานักเรียนให้เต็มศักยภาพ โดยการสนทนา ซักถาม ควบคุม กำกับ ติดตาม อยู่เสมอ หากพบความผิดปกติหรือการเปลี่ยนแปลงของนักเรียน ให้ดำเนินการให้ความช่วยเหลือทันที พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบด้วย</p> <p>8. ให้ครูเวรประจำวัน และครูประจำชั้น ติดตาม ดูแล เอาใจใส่ ต่อพฤติกรรมเสี่ยงต่อยาเสพติดให้โทษ พฤติกรรมเสี่ยงด้านการพนัน อบายมุขต่าง ๆ พฤติกรรมเสี่ยงด้านชู้สาว พฤติกรรมเสี่ยงปัญหาทางเพศ พฤติกรรมเสี่ยงการเล่นเกมส์และอินเทอร์เน็ต พฤติกรรมเสี่ยงการทะเลาะวิวาท การถูกเอารัดเอาเปรียบ การถูกรังแก ถูกละเมิดทางร่างกายและจิตใจ หากพบความผิดปกติให้ดำเนินการช่วยเหลือ ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง และแจ้งให้ผู้บริหารทราบด้วย</p> <p>9. ให้ครูเวรประจำวันได้ตรวจสอบการประกอบอาหารกลางวัน การจำหน่ายสินค้าของร้านค้า ผู้ค้า ทั้งในสถานศึกษา และโดยรอบสถานศึกษา เน้นย้ำให้นักเรียนได้บริโภคอาหารที่สะอาด ปลอดภัย มีประโยชน์ และประสานงาน</p>

ลำดับ	สาเหตุเกิดจาก	มาตรการป้องกันภัย
		<p>ขอความร่วมมือร้านค้า ผู้ค้าให้จำหน่ายสินค้าที่ดี มีคุณภาพ ถูกต้อง ตามระเบียบ กฎหมายและนโยบายของโรงเรียน</p> <p>10. ให้ผู้ที่ได้แต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการตามระเบียบว่าด้วย</p> <p>การรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. 2552 โดยเคร่งครัด และ</p> <p>10.1 หากผู้ใดได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชาให้เดินทางไปราชการนอกท้องที่อำเภอหรือจังหวัด หรือได้รับอนุญาตให้ลาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และจะต้องจัดหาเจ้าหน้าที่ในโรงเรียนพิชัย ให้ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรแทนผู้อื่น แล้วแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบ</p> <p>10.2 หากผู้ใดที่ป่วยและวันที่ป่วยตรงกับวันที่ที่จะปฏิบัติหน้าที่รักษาเวรรักษาความปลอดภัย และการป่วยนั้นยังสามารถที่จะแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบว่าตนได้ป่วย และไม่สามารถจะปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการได้ ให้ผู้นั้นแจ้งผู้บังคับบัญชาหรือผู้ตรวจเวรทราบโดยวิธีใดวิธีหนึ่งซึ่งผู้บังคับบัญชาหรือผู้ตรวจเวรจะพึงทราบได้ เพื่อพิจารณาวินิจฉัยสั่งการต่อไป</p> <p>11. ให้หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป ครูที่รับผิดชอบอาคารสถานที่ จัดทำข้อมูลสารสนเทศ ที่อยู่ เบอร์ติดต่อ ของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองครู ผู้นำชุมชน สถานีอนามัย โรงพยาบาลตำรวจ หน่วยกู้ชีพ องค์การบริหารส่วนตำบล หน่วยงานต้นสังกัด อำเภอ จังหวัด ศาล และที่เกี่ยวข้องเพื่อการติดต่อประสานงาน การส่งต่อได้ทันทั่วถึง และให้ปรากฏได้ชัดเจนไว้ในที่ต่าง ๆ ตามความเหมาะสม</p> <p>12. ให้ครูผู้สอนและหรือครูที่ได้รับแต่งตั้งควบคุมนักเรียนไปทำกิจกรรมทั้งใน และนอกสถานที่ การไปทัศนศึกษา การอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด การไปเข้าค่าย การไปร่วมกิจกรรม การไปแข่งขัน จัดทำประวัติ ป้ายชื่อ แสดงรายละเอียดของนักเรียน กิจกับ ควบคุม ดูแล เอาใจใส่ รักษาความปลอดภัย ให้แก่นักเรียนอย่างเต็มความสามารถ หากเกิดเหตุอันตรายให้ดำเนินการแก้ไข หรือนำนักเรียนไปเข้ารับการรักษาโดยด่วน ตลอดทั้งประสานงานให้ผู้ปกครอง หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และแจ้งให้ผู้บริหารทราบทันที</p> <p>13. ให้หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนพิชัยเมื่อสิ้นปีการศึกษา เสนอต่อผู้บริหารสถานศึกษา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและเผยแพร่ต่อ</p>

ลำดับ	สาเหตุเกิดจาก	มาตรการป้องกันภัย
3	สาธารณภัย	<p>เพื่อให้ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนผู้มาติดต่อราชการปลอดภัย จากอุบัติเหตุ เหตุร้าย ภัยพิบัติ สิ่งที่เป็นอันตราย ทั้งต่อจิตใจ ชีวิต ทรัพย์สิน และ รักษาทรัพย์สินของทางราชการจึงกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยของ โรงเรียนพิชัย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ให้นักการภารโรงสำรวจ ตรวจสอบ ห้องเรียน อาคารเรียน อาคาร ประกอบ ห้องปฏิบัติการห้องพิเศษ ห้องน้ำ ห้องส้วม แหล่งเรียนรู้ อุปกรณ์เครื่องเล่นกีฬา พัสตุ อุปกรณ์อื่นๆ โดยรอบบริเวณโรงเรียน เป็นประจำทุกวัน ให้อยู่ใน สภาพที่มั่นคง แข็งแรง หากพบว่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ อาจเกิดอันตราย ให้แจ้งต่อครู เหวรประจำวัน และหรือผู้บริหารสถานศึกษาทราบทันทีแล้วดำเนินการซ่อมแซมให้ เป็นที่เรียบร้อย 2. ให้นักการภารโรงสำรวจ ตรวจสอบ เครื่องตัดหญ้า รถตัดหญ้า อุปกรณ์ ตัดหญ้า ให้อยู่ในสภาพที่มั่นคง แข็งแรง ใบมีดทำด้วยเหล็กเหนียว หากพบว่า อุปกรณ์ต่างๆ ชำรุด ให้แจ้งต่อครูเวรประจำวัน และหรือผู้บริหารสถานศึกษาทราบ ทันทีและดำเนินการซ่อมแซมให้เป็นที่เรียบร้อย กรณีการตัดหญ้าให้ใช้ความ ระมัดระวัง ไม่ประมาท เลินเล่อ ควรเลือกเวลาที่ปลอดภัย เช่น หลังเลิกเรียน หรือ วันหยุดเสาร์อาทิตย์ เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ 3. ให้นักการภารโรงตรวจตรา ตรวจสอบ สายไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด ระบบประปา ทั้งในอาคารเรียน นอกอาคารเรียน บริเวณโรงเรียน เป็นประจำทุกวัน หากพบข้อบกพร่อง อุปกรณ์ วัสดุ ชำรุดเสียหาย ไฟฟ้ารั่ว น้ำประปารั่ว ให้แจ้งครูเวรประจำวัน และหรือแจ้งผู้บริหารสถานศึกษาทราบ และดำเนินการ ปรับปรุงแก้ไขให้เรียบร้อย 4. ให้ครูเวรประจำวัน เฝ้าระวัง สำรวจ ตรวจสอบ ป้องกัน แก้ไข เรืองมลภาวะที่เป็นพิษที่อาจเกิดขึ้นและเป็นอันตรายต่อสุขภาพ วัตถุที่เป็นอันตราย เช่น ระเบิด อาวุธ สารพิษ แก๊สพิษ สิ่งแปลกปลอม เศษแก้ว เศษตะปู ฯลฯ โดย ติดต่อประสานงาน ผู้นำชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง นักเรียน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการแก้ไขให้ทันทั่วทั้งที่ และแจ้งให้ผู้บริหาร สถานศึกษาทราบด้วย 5. หากสำรวจพบว่า อาคารสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ ระบบไฟฟ้า ระบบ ประปา ชำรุดเสียหาย และสุดวิสัยที่ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้เสร็จทันทั่วทั้งที่ ให้ ให้นักการภารโรง จัดทำแนวกัน จัดทำป้ายเตือน ประสานครูเวรให้แจ้งเตือนนักเรียน ให้ระมัดระวัง ไม่เข้าใกล้ และรีบดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จในระยะเวลาที่เร็วที่สุด

ลำดับ	สาเหตุเกิดจาก	มาตรการป้องกันภัย
		<p>และแจ้งให้ผู้บริหารทราบด้วย</p> <p>6. ให้ครูเวรประจำวัน ดูแลนักเรียนที่มาถึงโรงเรียนในตอนเช้า ตรวจสอบนักเรียนทั้งไป-กลับ ควบคุมการทำความสะอาดห้องเรียน เขตรับผิดชอบ กิจกรรมหน้าเสาธง ตรวจสอบสุขภาพประจำวัน การรับประทานอาหาร กิจกรรมก่อนเข้าเรียน ภาคบ่าย กิจกรรมก่อนปล่อยนักเรียนกลับบ้าน โดยควบคุม ตรวจสอบ ตรวจสุขภาพ ความผิดปกติของนักเรียน หากพบปัญหาให้ประสานงานครูประจำชั้น และหรือผู้ปกครองเพื่อทำการแก้ไข และแจ้งให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบทันที</p> <p>7. ให้ครูประจำชั้นทำหน้าที่ครูแนะแนว ให้คำแนะนำ ปรึกษา จัดทำระเบียบสะสม ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในชั้นเรียนที่ได้รับมอบหมาย ให้ความรัก ความเอาใจใส่ เอื้ออาทร พัฒนานักเรียนให้เต็มศักยภาพ โดยการสนทนา ชักถาม ควบคุม กำกับ ติดตาม อยู่เสมอ หากพบความผิดปกติหรือการเปลี่ยนแปลงของนักเรียน ให้ดำเนินการให้ความช่วยเหลือทันที พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบด้วย</p> <p>8. ให้ครูเวรประจำวัน และครูประจำชั้น ติดตาม ดูแล เอาใจใส่ ต่อ พฤติกรรมเสี่ยงต่อยาเสพติดให้โทษ พฤติกรรมเสี่ยงด้านการพนัน อบายมุขต่าง ๆ พฤติกรรมเสี่ยงด้านชู้สาว พฤติกรรมเสี่ยงปัญหาทางเพศ พฤติกรรมเสี่ยงการเล่น เกมและอินเทอร์เน็ต พฤติกรรมเสี่ยงการทะเลาะวิวาท การถูกเอารัดเอาเปรียบ การถูกรังแก ถูกละเมิดทางร่างกายและจิตใจ หากพบความผิดปกติให้ดำเนินการช่วยเหลือ ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง และแจ้งให้ผู้บริหารทราบด้วย</p> <p>9. ให้ครูเวรประจำวันได้ตรวจสอบการประกอบอาหารกลางวัน การจำหน่ายสินค้าของร้านค้า ผู้ค้า ทั้งในสถานศึกษา และโดยรอบสถานศึกษา เน้นย้ำให้นักเรียนได้บริโภคอาหารที่สะอาด ปลอดภัย มีประโยชน์ และประสานงาน ขอความร่วมมือร้านค้า ผู้ค้าให้จำหน่ายสินค้าที่ดี มีคุณภาพ ถูกต้อง ตามระเบียบกฎหมายและนโยบายของโรงเรียน</p> <p>10. ให้ผู้ที่ได้แต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ ตามระเบียบว่าด้วย</p> <p>การรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. 2552 โดยเคร่งครัด และ</p> <p>10.1 หากผู้ใดได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชาให้เดินทางไปราชการ นอกท้องที่อำเภอหรือจังหวัด หรือได้รับอนุญาตให้ลาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และจะต้องจัดหาเจ้าหน้าที่ในโรงเรียนพิชัย ให้ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรแทนผู้อื่น แล้วแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบ</p>

ลำดับ	สาเหตุเกิดจาก	มาตรการป้องกันภัย
		<p>10.2 หากผู้ใดที่ป่วยและวันที่ป่วยตรงกับวันที่จะปฏิบัติหน้าที่ รักษาเวรรักษาความปลอดภัย และการป่วยนั้นยังสามารถที่จะแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา ทราบว่าตนได้ป่วย และไม่สามารถจะปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการได้ ให้ผู้นั้นแจ้งผู้บังคับบัญชาหรือผู้ตรวจเวรทราบโดยวิธีใดวิธีหนึ่ง ที่ผู้บังคับบัญชาหรือผู้ตรวจเวรจะพึงทราบได้ เพื่อพิจารณาวินิจฉัยสั่งการต่อไป</p> <p>11. ให้หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป ครูที่รับผิดชอบอาคารสถานที่ จัดทำข้อมูล สารสนเทศ ที่อยู่ เบอร์ติดต่อ ของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ครูอง ผู้นำชุมชน สถานีอนามัย โรงพยาบาลตำรวจ หน่วยกู้ชีพ องค์การบริหาร ส่วนตำบล หน่วยงานต้นสังกัด อังเภอ จังหวัด ศาล และที่เกี่ยวข้องเพื่อการติดต่อ ประสานงาน การส่งต่อได้ทันที และให้ปรากฏได้ชัดเจนไว้ในที่ต่าง ๆ ตามความ เหมาะสม</p> <p>12. ให้ครูผู้สอนและหรือครูที่ได้รับแต่งตั้งควบคุมนักเรียนไปทำกิจกรรมทั้ง ใน และนอกสถานที่ การไปทัศนศึกษา การอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี ยุว ภาชาติ การไปเข้าค่าย การไปร่วมกิจกรรม การไปแข่งขัน จัดทำประวัติ ป้ายชื่อ แสดงรายละเอียดของนักเรียน กำกับ ควบคุม ดูแล เอาใจใส่ รักษาความปลอดภัย ให้แก่นักเรียนอย่างเต็มความสามารถ หากเกิดเหตุอันตรายให้ดำเนินการแก้ไข และ หรือนำนักเรียนไปเข้ารับการรักษาโดยด่วน ตลอดทั้งประสานงานให้ผู้ปกครอง หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และแจ้งให้ผู้บริหารทราบทันที</p> <p>13. ให้หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการรักษา ความปลอดภัยของโรงเรียนพิจัยเมื่อสิ้นปีการศึกษา เสนอต่อผู้บริหารสถานศึกษา ผู้ มีส่วนเกี่ยวข้องและเผยแพร่ต่อ</p>